Министерство образования Самарской области

**АССОЦИАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ "ИНСТИТУТ НАПРАВО.РУ"**

УТВЕРЖДЕНО
Приказ Директора
от 04.08.2025г. № 028/4/с

Воробьев К.А.

# ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПП.03 Производственная практика

Профессия 54.01.20
Графический дизайнер

Квалификация: графический дизайнер
Очная форма обучения
На базе основного общего образования
Срок получения образования: 2 года 10 месяцев

Тольятти, 2025г.

## 1. Паспорт фонда оценочных средств

Фонд предназначен для текущего контроля и промежуточной аттестации по ПП.03 «Производственная практика» программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 54.01.20 «Графический дизайнер». Разработчик — ИНСТИТУТ НАПРАВО.РУ.

| Вид учебной работы | Академические часы |
|---|---|
| Общий объём | 180 |
| Учебные занятия и практики | 180 |
| В том числе теоретические занятия | 0 |
| Лабораторные и практические занятия | 180 |
| Самостоятельная работа | 0 |
| Промежуточная аттестация | 0 |
| Обязательная часть | 180 |
| Вариативная часть | 0 |

| Семестр | Всего | Занятия и практики | Самостоятельная работа | Промежуточная аттестация | Форма контроля |
|---|---|---|---|---|---|
| 6 | 180 | 180 | 0 | 0 | Дифференцированный зачёт |

## 2. Условия, задания и проверяемые результаты

### Условия и порядок проведения

Продолжительность промежуточной аттестации — 20 минут на представление и защиту выполненных работ; сама практика выполняется в объёме учебного плана.

Разрешённые средства: портфолио фактически выполненных работ, дневник, отчёт, индивидуальное задание, характеристика и аттестационный лист.

Преподаватель до начала работы сообщает проверяемые результаты и критерии, проверяет доступность материалов, назначает вариант и фиксирует его в листе. Обучающийся выполняет работу самостоятельно, указывает исходные данные и представляет предусмотренные результаты. Устные ответы и наблюдаемые действия оцениваются с записью конкретных признаков. Время и способ предъявления для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья адаптируются по индивидуальным рекомендациям.

Учебный заказчик — выставочный проект «Линии города». Все сведения условные. Место: Тольятти, Учебная площадь, 1. Время работы 12:00–18:00; контакт studio@example.org. Аудитория — студенты 16–25 лет и посетители открытой выставки. Программа: выставка плакатов, открытый разбор проектов, мастерская городской навигации. Основное сообщение: «Город читается через линии, цвет и знаки». Требуются понятность информации, доступная навигация, оригинальное решение и правомерное использование ресурсов. Печатные носители: плакат А3 297×420 мм и буклет А5 148×210 мм, 8 страниц. Цифровой носитель: 1080×1350 пикселей. Вылеты печатных файлов 3 мм с каждой стороны, безопасное поле 5 мм. Растровые изображения — не менее 300 ppi в фактическом

масштабе печати; для экранного файла размеры задаются в пикселях. Необходимые тексты и учебные числовые данные приведены в этом документе. Иллюстрации выполняются обучающимся либо берутся из включённого в документ векторного рисунка. Выбор шрифтов фиксируется с указанием лицензии.
График разработки: день 1 — анализ и техническое задание, день 2 — эскизы, день 3 — макет, день 4 — контроль, день 5 — согласование и передача. Команда из трёх ролей: аналитик, дизайнер, верстальщик. Заказчик в учебной ситуации представлен преподавателем; он отвечает только в пределах указанного брифа и фиксирует согласованные изменения. Исходники должны оставаться редактируемыми; печатный PDF и экранный PNG проверяются перед сдачей.

Минимальные профессиональные результаты формируются совместно в междисциплинарных курсах и практике профессионального модуля.

| **Группа результатов** | **Содержание** |
|---|---|
| 03.K1 | Настройка макетов к печати и публикации |
| 03.K2 | Технологии печати и публикации дизайн-продуктов |
| 03.S1 | Выбирать и применять технические параметры печати и публикации |
| 03.S2 | Подготавливать документы для подтверждения соответствия качества |
| 03.S3 | Осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати и публикации |
| 03.E1 | Подготавливать разработанные дизайн-продукты к печати или публикации |

| **Компетенция** | **Контрольное действие** | **Наблюдаемый результат** |
|---|---|---|
| 3.1 | Настроить параметры печати и публикации | Проверены размеры с вылетами, поле безопасности, изображения в масштабе вывода, шрифты и параметры экспорта; для экрана — размеры и читаемость. |
| 3.2 | Выполнить контроль качества | Выявлены предусмотренные дефекты, оформлен протокол «требование — факт — исправление — повторная проверка»; исправленный результат сопоставлен с исходным. |
| 3.3 | Сопроводить печать или публикацию | Представлены лист согласования пробы, журнал изменений, обозначение версии и решение о передаче; модельное согласование не выдаётся за фактическую печать на чужом оборудовании. |

**Текущий контроль по этапам**

**Этап 1. Организация производства**

Работы: Инструктаж, изучение последовательности печати или публикации, получение спецификации.

Предъявляемый результат: Описание рабочего процесса.

Контрольный вопрос: какие требования этапа выполнены, какие фактические действия и результаты это подтверждают?

Ожидаемые признаки: представлены перечисленные материалы, они относятся к выданному заданию и текущей версии продукта; записи дневника подтверждают фактическое выполнение. Обучающийся демонстрирует проверку и объясняет внесённые изменения.

**Этап 2. Входной контроль**

Работы: Проверка макетов, ресурсов, прав и технологической совместимости.

Предъявляемый результат: Ведомость входного контроля.

Контрольный вопрос: какие требования этапа выполнены, какие фактические действия и результаты это подтверждают?

Ожидаемые признаки: представлены перечисленные материалы, они относятся к выданному заданию и текущей версии продукта; записи дневника подтверждают фактическое выполнение. Обучающийся демонстрирует проверку и объясняет внесённые изменения.

**Этап 3. Подготовка и вывод**

Работы: Настройка параметров, экспорт и контрольная печать или публикация.

Предъявляемый результат: Готовый файл и контрольный экземпляр.

Контрольный вопрос: какие требования этапа выполнены, какие фактические действия и результаты это подтверждают?

Ожидаемые признаки: представлены перечисленные материалы, они относятся к выданному заданию и текущей версии продукта; записи дневника подтверждают фактическое выполнение. Обучающийся демонстрирует проверку и объясняет внесённые изменения.

**Этап 4. Контроль качества**

Работы: Сравнение результата с параметрами задания, регистрация дефектов.

Предъявляемый результат: Лист контроля качества.

Контрольный вопрос: какие требования этапа выполнены, какие фактические действия и результаты это подтверждают?

Ожидаемые признаки: представлены перечисленные материалы, они относятся к выданному заданию и текущей версии продукта; записи дневника подтверждают фактическое выполнение. Обучающийся демонстрирует проверку и объясняет внесённые изменения.

**Этап 5. Сопровождение исправлений**

Работы: Согласование изменений, повторная проверка и передача новой версии.

Предъявляемый результат: Журнал версий и согласований.

Контрольный вопрос: какие требования этапа выполнены, какие фактические действия и результаты это подтверждают?

Ожидаемые признаки: представлены перечисленные материалы, они относятся к выданному заданию и текущей версии продукта; записи дневника подтверждают фактическое выполнение. Обучающийся демонстрирует проверку и объясняет внесённые изменения.

**Этап 6. Архивирование и отчёт**

Работы: Комплектование проекта, резервная копия, отчёт о выполненной работе.

Предъявляемый результат: Архив, дневник, отчёт и характеристика.

Контрольный вопрос: какие требования этапа выполнены, какие фактические действия и результаты это подтверждают?

Ожидаемые признаки: представлены перечисленные материалы, они относятся к выданному заданию и текущей версии продукта; записи дневника подтверждают фактическое выполнение. Обучающийся демонстрирует проверку и объясняет внесённые изменения.

**Дифференцированный зачёт**

Вариант А: представить и защитить полный комплект результатов всех этапов. Вариант Б: дополнительно к полному комплекту внести согласованное изменение одного требования: изменить формат печатного носителя А3 на А4 либо экранного носителя на 1080×1080 пикселей, проверить связанные изменения и обновить протокол передачи. Для ПП.04 изменение касается плана мастер-класса: сократить демонстрационную часть с 10 до 7 минут, сохранив проверку результата участника.

По каждому этапу выставляется 0–2 балла: 2 — работы и все указанные результаты предъявлены и подтверждены; 1 — есть исправимый недостаток при подтверждённом действии; 0 — обязательная работа или подтверждение отсутствует. Максимум за шесть этапов — 12 баллов. Дополнительно задаются шесть контрольных вопросов по этапам, каждый 0–2, максимум 12. Итог = 75 × баллы этапов / 12 + 25 × баллы ответов / 12. Каждый этап и каждая профессиональная компетенция должны быть подтверждены, нулевой результат требует дополнительной проверки.

Оценка: от 85 до 100 баллов включительно — «отлично»; от 70 до менее 85 — «хорошо»; от 50 до менее 70 — «удовлетворительно»; менее 50 — «неудовлетворительно». При зачёте положительный результат — не менее 50 баллов при выполнении обязательных требований. Расчёты выполняются без промежуточного округления.

Критичное нарушение безопасности, отсутствие обязательного результата или неподтверждённая профессиональная компетенция не компенсируются средним баллом: требуется безопасное повторное контрольное действие в порядке прохождения аттестации.

**Форма фиксации результата**

| Сведения | Запись |
|---|---|
| Обучающийся, группа, дата | _____ |
| Форма контроля, компонент, вариант | _____ |
| Коды проверенных результатов | _____ |
| Первичные баллы и наблюдаемые признаки | _____ |
| Расчёт итогового балла и отметка | _____ |
| Невыполненные обязательные действия | _____ |
| Замечания, повторная проверка | _____ |
| Проверяющий, подпись | _____ |

## Приложение 1. Индивидуальное задание

| Поле | Сведения |
|---|---|
| Обучающийся, группа | _____ |
| Практика и модуль | ПП.03; ПМ.03 |
| База, руководители, период | _____ |
| Задание и изменение условий | _____ |
| Этапы, сроки и ожидаемые результаты | _____ |
| Ресурсы и ограничения доступа | _____ |
| Критерии проверки и форма сдачи | _____ |
| Согласование, дата, подписи | _____ |

## Приложение 2. Дневник практики

| Дата / часы | Работа и проверяемый результат | Полученный результат | Замечание и подпись |
|---|---|---|---|
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ | _____ |

## Приложение 3. Структура отчёта

Титульные сведения; индивидуальное задание; описание базы и требований безопасности; выполненные этапы с исходными данными и файлами; проверка качества; журнал согласований; выводы о сформированных умениях и опыте; перечень приложенных результатов. Учебные ситуации отделяются от реально выполненных производственных операций.

## Приложение 4. Характеристика и аттестационный лист

| Поле | Запись |
|---|---|
| Обучающийся, база, период | _____ |
| Выполненные работы и объём | _____ |
| По каждой компетенции: код, наблюдаемое действие, подтверждение, оценка | _____ |
| Самостоятельность и взаимодействие | _____ |
| Безопасность и дисциплина | _____ |
| Рекомендации руководителя | _____ |
| Итог, дата и подписи | _____ |